

**Приложение 1**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**приказом МКУ «Управление**  
**образования Кировградского МО»**  
**от 02.12.2025г. № 274**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальном этапе научно –практической конференции**  
**среди обучающихся 5-6 классов МАОУ СОШ**  
**Кировградского муниципального округа**

**1. Общие положения.**

1.1.Настоящее Положение определяет цель, задачи, условия, порядок и сроки проведения научно практической конференции (далее- НПК);

**1.2.Организаторы НПК:**

МКУ «Управление образования Кировградского муниципального округа»;

МАУ ДО «ЦДТ им.Е.И. Порошина» Кировградского МО;

Техническая поддержка МАОУ СОШ № 2.

1.3. Организация НПК проводится с соблюдением всех санитарно – эпидемиологических норм.

**2. Цель и задачи НПК:**

2.1.Цель НПК – способствовать развитию интеллектуально-творческого потенциала обучающихся через включение их в исследовательскую деятельность;

**2.2.Задачи НПК:**

- выявление и поддержка талантливых детей, занимающихся проектной деятельностью;

- формирование у обучающихся и педагогов представления об исследовательском обучении как ведущем способе учебной деятельности;

- содействие развитию активной учебно-познавательной деятельности обучающихся;

- содействие развитию и распространению образовательных программ и педагогических технологий проведения учебных исследований;

- стимулирование интереса к фундаментальным и прикладным наукам;

- привлечение родителей к совместной с детьми исследовательской деятельности.

**3. Организационный комитет НПК**

3.1. Для организации и проведения НПК создаётся организационный комитет (далее - Оргкомитет);

### **3.2. Функции Оргкомитета:**

- является координирующим органом по подготовке и проведению НПК;
- утверждает состав жюри и кандидатуру председателя, который входит в состав Оргкомитета;
- определяет окончательный состав участников НПК. При этом Оргкомитет оставляет за собой право ограничить количество участников, исходя из сложившихся условий, с обязательным предварительным оповещением участников;
- устанавливает количество призовых мест, подводит итоги;
- разрабатывает критерии оценки публичной защиты исследовательских работ обучающихся.

## **4. Участники НПК**

4.1. К участию приглашаются победители и призеры школьного этапа рекомендованные жюри, обучающиеся пятых и sixth классов МАОУ СОШ Кировградского муниципального округа;

4.2. К участию в НПК принимаются **индивидуальные работы**.

## **5. Сроки и порядок проведения НПК.**

5.1. НПК (публичная защита исследовательских работ) состоится 20 марта 2026 года в 13:00 ч на базе МАОУ СОШ № 2.

5.2. Для участия в Конкурсе необходимо заполнить форму (Приложение 3) и направить по электронному адресу [elena.verkhovodko@yandex.ru](mailto:elena.verkhovodko@yandex.ru) в срок до 12.03.2026г.

## **6. Тематика работ (секции) предоставляемых на НПК:**

6.1. «Колесо времени» (исследования в области истории).

6.2. «Крестики – нолики» (исследования в области математики).

6.3. «Кладовая естественных наук» (исследования в области естествознания, экологии).

6.4. «Волшебное перо» (исследования в области литературы, русского и английского языков, искусства).

6.5. «Спортивный клуб» (исследования в области здоровья и спорта).

6.6. «Физическая лаборатория» (исследования в области физики).

6.7. «Химические элементы» (исследования в области химии).

6.8. «Важная профессия» (ранняя профориентация).

6.9. «Зона свободных открытий» (работы, не вошедшие в вышеперечисленные секции).

**Тематика работ должна соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям детей.**

## **7. Условия проведения НПК.**

7.1. На публичной защите работ обязательно наличие одного экземпляра проекта **в бумажном варианте** для жюри.

7.2. Каждый участник представляет и защищает работу, **выполненную им самим**.

7.3. Направляя работу на НПК, образовательная организация **берет на себя ответственность** за достоверность авторства работы (можно проверить **уникальность** текста проекта, пользуясь системой «Антиплагиат» на сайте [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) или иными ресурсами, при этом процент оригинальности текста должен быть не менее 75 %.).

7.4. На защиту конкурсной работы и ответы на вопросы отводится **до 7 минут (не более 5 минут доклад и 2 минуты ответы на вопросы)**. В случае не соблюдения регламента докладчик может быть остановлен членами жюри.

## **8. Требования к оформлению работы.**

### **8.1. Титульный лист.**

- вверху по центру указывается полное наименование ОУ;
- по центру, почти в середине, указывается название работы, ниже секция;
- под названием справа

**Автор:**

ФИ автора (полностью)

Класс

**Руководитель:**

ФИО (с инициалами)

Должность

- внизу по центру

Кировград

2026 г.

8.2. В **оглавление** включаются основные заголовки работ и соответствующие номера страниц.

8.3. **Введение** (актуальность темы, предметная область (по возможности), цель и задачи, проблема).

8.4. Основная часть (должна состоять из глав и разделов). Включает описание теоретической и практической части исследования с гипотезой, методами, объектом и предметом исследования. Должна содержать информацию собранную и обработанную исследователем: описание основных рассматриваемых фактов, характеристика методов решения проблемы; сравнение известных автору известных и предлагаемых методов решения; обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.).

8.5. **Заключение** (обобщение результатов, выводов, перспективы исследования (если есть), практическая значимость исследования).

8.6. В **список литературы** заносятся публикации, издания и источники, использованные автором. Информация о каждом издании должна включать в строгой последовательности: фамилию, инициалы автора, название издания, выходные данные издательства, год издания, № выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке (не менее 3-х).

***Образец оформления источников и литературы:***

1. Борисов Е. Ф., Петров А. С., Стерликов Ф. Ф. Экономика: Справочник. – М.: Финансы и статистика, 1997 – 400с.
2. Верховин В. И., Зубков В. И. Экономическая социология. – М.: Высш. шк., 2002 – 460с.

***Образец оформления ссылки на интернет-ресурс:***

- 1 Аверинцев, С. С. Поэтика ранневизантийской литературы [Электронный ресурс] / С. С. Аверинцев. –

Режимдоступа: [http://royallib.com/read/averintsev\\_serгей/poetika\\_rannevizantiyskoy\\_literaturi.html#0](http://royallib.com/read/averintsev_serгей/poetika_rannevizantiyskoy_literaturi.html#0)

8.7. Работа может содержать **приложения** с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), которые должны быть связаны с основным содержанием. Фото и рисунки должны быть подписаны. В основном тексте проектно-исследовательской работы обязательна на все приложения ссылка.

Изображения, таблицы и диаграммы в проектной работе должны соответствовать определенным требованиям:

- Изображения нужно добавлять четкие и хорошего качества. При использовании цветных иллюстраций нужно придерживаться единой

цветовой гаммы, чтобы не перегружать зрительное восприятие. Каждое изображение нужно озаглавливать и давать к нему пояснение.

- Таблицы нужно делать понятные и подробные. Все элементы таблицы нужно логично сгруппировать по столбцам и строкам. К таблице нужно дать пояснение, к какой части проекта она относится.
- Диаграммы нужно делать синтаксически и семантически правильные. Каждая диаграмма должна сопровождаться кратким описанием, которое объясняет, что она иллюстрирует.

**8.8. Объём работы не более 15 страниц** (за превышение снимаются баллы), объём приложений не ограничивается.

**8.9. Оформление проекта** должно соответствовать следующим требованиям: текст должен быть выполнен в текстовом редакторе MicrosoftWord, на бумаге формата А4. Поля верхнее и нижнее – по 2 см каждое, левое – 2 см, правое – 1 см основной текст – TimesNewRoman, кегель 14, полуторный интервал, расположение текста на странице – по ширине, названия глав (разделов) выделены полужирным шрифтом, нумерация страниц – в правом, нижнем углу.

Приложения (если есть) должны быть пронумерованы в правом верхнем углу. Формулы допустимы в одном из следующих видов: текстовая строка, графический объект (картинка), объект MicrosoftEquation 3.0.

Скриншоты, рисунки, фотографии включаются в документ в виде вставки графического объекта (рисунка).

Нумерованные и маркированные списки, абзацные отступы оформляются с применением соответствующих параметров форматирования.

**8.10.** На Конкурсе участник представляет продукт проекта (при наличии) не допускается готовый продукт, например выращенные кристаллы, семена и т.д.

**8.11.** Речь участника должна сопровождаться показом мультимедийной презентации.

**8.12. *Требования к презентации:***

8.12.1. Соблюдение единого стиля оформления.

8.12.2. Все слайды презентации должны быть выполнены в программе MicrosoftPowerPoint любой версии в едином стиле.

8.12.3. В презентации 10 основных слайдов: 1 слайд – титульный (школа, тема проекта, ФИО обучающегося, ФИО руководителя, год); 2 слайд – цели, задачи; 3 слайд – актуальность; с 4 по 8 слайды - раскрытие темы проекта; 9 слайд – вывод; 10 слайд – список

используемых источников. Допускается 5 слайдов в качестве приложения для полноты раскрытия темы проекта.

#### 8.12.4. Оформление слайдов:

- шрифты для использования: MicrosoftTimesNewRoman. Недопустимо смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;
- написание: нормальный, курсив, полужирный;
- цвет и размер шрифта должен быть подобран так, чтобы все надписи четко читались на выбранном поле слайда;
- на слайдах использование анимационных объектов не допускается;
- не следует заполнять один слайд большим объемом информации;
- нужно использовать короткие слова и предложения;
- наиболее важная информация должна находиться в центре слайда;
- требования к информации: достоверность, полнота, использование современных источников информации, достаточность;
- требования к тексту: научность, логичность, доступность, однозначность, лаконичность, законченность;
- отсутствие грамматических и других ошибок;
- на одном слайде рекомендуется использовать не более 3 цветов: один для фона, другой для заголовка, третий для текста.

#### 8.12.5. Примерный план выступления на защите проекта предложен в Приложении 2.1.

### 9. Состав и порядок работы жюри

9.1. Жюри формируются из педагогов образовательных организаций.

9.2. Жюри:

- предварительно знакомится с Памяткой для жюри и Критериями оценки работ (Приложение 1.2, 1.3).
- оценивает проекты и их защиту согласно утвержденным критериям;
- ведет необходимую документацию (протоколы и проч.);
- определяет победителей, призеров.

9.3. Во время защиты проектов **каждый член жюри** заполняет протокол **на каждого участника** (Приложение 1.4.).

9.4. По завершению работы секции председатель жюри оформляет Итоговый протокол и передает представителю оргкомитета (Приложение 1.5.).

9.5. Оценивание работ находится в компетенции жюри. За выставленные оценки членами жюри оргкомитет ответственности не несет. После проведения конкурса и заполнения протоколов, изменения в оценках и присвоении мест **не допускаются. Апелляция не предусмотрена.**

## **10. Награждение.**

10.1. Победители и призеры определяются по результатам работы жюри. Победители и призеры награждаются дипломами. Участники получают сертификат участника НПК. Жюри могут не присваивать призовых мест, если по их мнению работа не соответствует требованиям.

10.2. Педагогам, подготовившим призёров и победителей НПК, вручаются благодарственные письма.

10.3. Наградные документы готовит школа самостоятельно на основании Приказа МКУ «УО Кировградского МО» по ходатайству МАУ ДО «ЦДТ им.Е.И.Порошина» Кировградского МО по шаблону организаторов.

Справки по тел. +79024440709, Верховодко Елена Евгеньевна, педагог – организатор МАУ ДО «ЦДТ им.Е.И.Порошина» Кировградского МО.

## Примерный план выступления на защите проекта

### Введение

Тема моего проекта .....

Я выбрал эту тему, потому что .....

Цель моей работы – .....

Проектным продуктом будет – .....

Этот продукт поможет достичь цель проекта, так как .....

План моей работы (указать время выполнения и перечислить все промежуточные

Сбор информации (где и как искал информацию).....

Изготовление продукта (что и как делал)

Написание письменной части проекта (как это делал) .....

### Основная часть

Я начал свою работу с того, что .....

Потом я приступил к .....

Я завершил работу тем, что.....

В ходе работы я столкнулся с такими проблемами.....

Чтобы справиться с возникшими проблемами, я.....

Я отклонился от плана (указать, когда был нарушен график работы).....

План моей работы был нарушен, потому что.....

В ходе работы я принял решение изменить проектный продукт, так как.....

Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что.....

### Заключение

Закончив свой проект, я могу сказать, что не все из того, что было задумано, получилось, например

Это произошло, потому что .....

Если бы я начал работу заново, я бы .....

В следующем году я, может быть, продолжу эту работу для того, чтобы.....

Я думаю, что я решил проблему своего проекта, так как .....

Работа над проектом показала мне.....



### **Памятка для комиссии (жюри), 5-6 КЛАССЫ**

Перед работой секции - вступительное слово члена комиссии и проведение жеребьёвки (определение последовательности выступающих участников).

1. Во время выступления участника каждый член жюри заполняет свой протокол и подписывает.
2. После выступления всех участников поблагодарить всех присутствующих, попрощаться, сообщить о продолжении работы комиссии.
3. После очной защиты, жюри продолжает работу. Оценивает проект (бумажный вариант работы). Подсчитывает баллы, выводит средний и заполняет итоговый протокол.
4. **Итоговый протокол** заполняется после рассмотрения протоколов всех членов жюри и обсуждения призовых мест. Победители и призеры распределяются в **каждом** направлении.

В **итоговый протокол** вписывают **средний** заработанный балл.

Все члены жюри подписывают итоговый протокол.

Результаты будут высылаться на электронные адреса образовательных учреждений.

Все протоколы сдать Верховодко Е.Е., тел +79024440709 после окончания работы секции.

## Оценочный лист НПК, 5-6-ые КЛАССЫ

Критерии		Параметры	Баллы*
Тема проекта	1	Тема проекта актуальна для учащегося и отражает его индивидуальные потребности и интересы	<b>0-2</b>
	2	Тема отражает ключевую идею проекта и ожидаемый продукт проектной деятельности	<b>0-2</b>
Разработанность проекта	3	Структура проекта соответствует его теме.	<b>0-2</b>
	4	Разделы проекта отражают основные этапы работы над проектом.	<b>0-2</b>
	5	Перечень задач проектной деятельности направлен на достижение конечного результата проекта.	<b>0-2</b>
	6	Ход проекта по решению поставленных задач представлен в тексте проектной работы.	<b>0-2</b>
	7	Выводы по результатам проектной деятельности зафиксированы в тексте проектной работы.	<b>0-2</b>
	8	Приложения, иллюстрирующие достижение результатов проекта, включены в текст проектной работы.	<b>0-2</b>
Значимость проекта для учащегося	9	Идея проекта значима для учащегося с позиции увлечений и интересов всистеме дополнительного образования.	<b>0-2</b>
	10	В тексте проектной работы и (или) в ходе презентации проекта учащийся демонстрирует меру своего интереса к результатам проекта, уверенно аргументирует самостоятельность его выполнения.	<b>0-2</b>
Оформление текста проектной работы	11	Текст проектной работы (включая приложения) оформлен в соответствии с требованиями Положения пункт 8:	<b>0-5**</b>
		- наличие всех составных проектной работы;	0-1
		- наполняемость каждого раздела;	0-1
		- соответствие выводов теме проекта;	0-1
		- оформление текста (пункт 8.9.);	0-1
		- объём работы	0-1
Презентация проекта	12	Проектная работа сопровождается компьютерной презентацией	0-1
		Компьютерная презентация выполнена качественно; ее достаточно для понимания концепции проекта без чтения текста проектной работы	0-1
Защита проекта	13	В ходе защиты проекта учащийся демонстрирует развитые речевые навыки и не испытывает коммуникативных барьеров.	0-2
	14	Учащийся уверенно отвечает на вопросы по содержанию проектной деятельности.	0-2
	15	Учащийся демонстрирует осведомленность в вопросах, связанных с содержанием проекта способен дать развернутые комментарии по отдельным этапам проектной деятельности.	0-2
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>33</b>

\* 0 баллов — параметр не проявлен; 1 балл — параметр проявлен частично;

2 балла — параметр проявлен в полной мере.

\*\* в п.11. 0 баллов – не соответствует, 1 балл – соответствует.

**Победитель – 33-31 – баллов; Призер – 30-26 – баллов; участник – от 25 баллов**

Протокол Эксперта, 5-6-ые КЛАССЫ Секция «\_\_\_\_\_» кабинет №

	Критерии		ФИ участника/ ОУ/ Название проекта						
1	Тема проекта	1							
		2							
2	Разработка нность проекта	3							
		4							
		5							
		6							
		7							
		8							
3	Значимост ь проекта для уч-ся	9							
		10							
4	Оформлен ие проекта	11							
5	презентац ия к проекту	12							
6	Защита проекта	13							
		14							
		15							
	Итого баллов								

Член жюри

(Фамилия, имя, отчество, подпись)

\_\_\_\_\_

## Итоговый протокол, 5-6-ые КЛАССЫ Секция «\_\_\_\_\_»

№ п/п	ФИ участника, проект, школа	Критерии оценивания							
		Тема проекта	Разработанно сть проекта	Значимость проекта для уч-ся	Оформление проекта	Презентация к проекту	Защита проекта	Итого баллов	Место
1									
2									
3									
4									
5									
6									

Председателя экспертной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО полностью / подпись)

Эксперт (ФИО/подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Эксперт (ФИО/подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Эксперт (ФИО/подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

