



**Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования Кировградского муниципального округа»**

П Р И К А З

«06» октября 2025 года

№ 214

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Кировградском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.09.2024 № 1239-Д «О наделении правом рассмотрения и подписи документов заместителей Министра образования Свердловской области», приказом Министерства образования Свердловской области от 05.08.2025 № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.10.2025 № 594 – Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году» муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Кировградском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году.

2. Утвердить график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Кировградском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году (далее – график) (прилагается).

3. Утвердить порядок рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году (далее – порядок рассылки олимпиадных заданий) (прилагается).

4. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Кировградского муниципального округа в 2025/2026 учебном году (далее — организационно-технологическая модель) (прилагается).

5. Установить единое время начала олимпиадных туров с 10.00 ч.

6. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества имени Евгения Ивановича Порошина» Кировградского муниципального округа (директор Пчелина А.А.) определить муниципальным координатором муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Кировградском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году.

7. Муниципальному координатору муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Кировградском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году:

1) обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиад школьников», организационно-технической моделью, утвержденной настоящим приказом, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады;

2) представить в региональный оргкомитет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады в срок до 17 октября 2025 года на электронный адрес: om5@zsfond.ru;

3) обеспечить своевременное заполнение РБДО в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа олимпиады и результатах проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком, утвержденным настоящим приказом;

4) организовать работу общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады;

5) обеспечить контроль за соблюдением объективности при проведении олимпиадных процедур;

6) обеспечить контроль за соблюдением объективности при проведении олимпиадных процедур;

7) организовать выходы на площадки проведения муниципального этапа олимпиады.

8) Предоставить в Центр олимпиад Фонда «Золотое сечение» в срок не позднее 5 дней до начала олимпиады по общеобразовательному предмету информацию об участниках муниципального этапа олимпиады в Образовательном центре «Сириус», Международном детском центре «Артек», всероссийских детских центрах «Орленок» и «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», на адрес электронной почты: olymp-9@zsfond.ru

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

И.Н. Ломаева

УТВЕРЖДЕН
 приказом МКУ «Управление
 образования Кировградского муниципального
 округа» от 06 октября 2025г. № 214 «Об организации
 и проведении муниципального этапа
 всероссийской олимпиады школьников в
 Кировградском муниципальном округе в 2025/2026
 учебном году»

ГРАФИК
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Кировградском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году

Номер строки	Общеобразовательный предмет	Дата проведения олимпиады	Параллели классов	Дата окончания публикации предварительных баллов	Дата окончания приема заявлений на апелляцию в РБДО	Дата закрытия базы данных в РБДО
1	2	3	4	5	6	7
1.	Литература	6 ноября	7,8,9,10,11	12 ноября	14 ноября	20 ноября
2.	Экономика	7 ноября	7-8,9,10-11	13 ноября	15 ноября	21 ноября
3.	Искусство (Мировая художественная культура) (онлайн)	10 ноября	7-8,9,10,11	14 ноября	17 ноября	24 ноября
4.	Французский язык	11 ноября	7-8,9-11	17 ноября	19 ноября	25 ноября
5.	Обществознание	12 ноября	7,8,9,10,11	18 ноября	20 ноября	26 ноября
6.	Основы безопасности и защиты Родины (теоретический тур)	13 ноября	7-8,9,10,11	19 ноября	21 ноября	28 ноября

1	2	3	4	5	6	7
	Основы безопасности и защиты Родины (практический тур)	14 ноября	7-8,9,10,11	19 ноября	21 ноября	28 ноября
7.	Экология	15 ноября	7-8,9,10-11	20 ноября	22 ноября	29 ноября
8.	Астрономия	17 ноября	7-8,9,10,11	21 ноября	24 ноября	1 декабря
9.	География	18 ноября	7,8,9,10,11	24 ноября	26 ноября	2 декабря
10.	Русский язык	19 ноября	7,8,9,10,11	25 ноября	27 ноября	3 декабря
11.	Физическая культура (теоретический тур, практический тур – юноши)	20 ноября	7-8,9-11	26 ноября	28 ноября	5 декабря
	Физическая культура (практический тур – девушки)	21 ноября	7-8,9-11	26 ноября	28 ноября	5 декабря
12.	Немецкий язык	24 ноября	7-8,9-11	28 ноября	1 декабря	8 декабря
13.	История	25 ноября	7,8,9,10,11	1 декабря	3 декабря	9 декабря
14.	Физика	26 ноября	7,8,9,10,11	2 декабря	4 декабря	10 декабря
15.	Английский язык	27 ноября	7-8, 9-11	3 декабря	5 декабря	11 декабря
16.	Биология	28 ноября	7,8,9,10,11	4 декабря	6 декабря	12 декабря
17.	Испанский язык	29 ноября	7-8,9-11	4 декабря	6 декабря	13 декабря
18.	Итальянский язык	29 ноября	7-8,9-11	4 декабря	6 декабря	13 декабря
19.	Китайский язык	29 ноября	7-8,9-11	4 декабря	6 декабря	13 декабря
20.	Право	1 декабря	7-8,9,10-11	5 декабря	8 декабря	15 декабря
21.	Химия	2 декабря	7-8,9,10,11	8 декабря	10 декабря	16 декабря
22.	Математика	4 декабря	6,7,8,9,10,11	10 декабря	12 декабря	18 декабря
23.	Труд (технология)	5 декабря	7-8,9,10-11	11 декабря	13 декабря	20 декабря

	(теоретический тур, практический тур, защита проектов)					
	Труд (технология) (практический тур, защита проектов)	6 декабря	7-8,9,10-11	11 декабря	13 декабря	20 декабря
24.	Информатика (профиль «Программирование»)	8 декабря	7-8,9	12 декабря	15 декабря	22 декабря
		9 декабря	10-11	12 декабря	15 декабря	22 декабря
	Информатика (профиль «Робототехника») (теоретический тур, защита проектов)	9 декабря	7-8,9,10-11	15 декабря	17 декабря	22 декабря
	Информатика (профиль «Робототехника») (теоретический тур, защита проектов)	10 декабря	7-8,9,10-11	15 декабря	17 декабря	22 декабря
	Информатика (профиль «Искусственный интеллект»)	10 декабря	7-8,9-11	15 декабря	17 декабря	22 декабря
	Информатика (профиль «Информационная безопасность») (теоретический тур, защита проектов)	10 декабря	7-8,9,10-11	16 декабря	18 декабря	22 декабря
	Информатика (профиль «Информационная безопасность») (защита проекта)	11 декабря	7-8,9,10-11	16 декабря	18 декабря	22 декабря

УТВЕРЖДЕН
приказом МКУ «Управление образования
Кировградского муниципального округа»
от 06 октября 2025г. № 214 «Об
организации и проведении
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в Кировградском
муниципальном округе в 2025/2026
учебном году»

ПОРЯДОК

рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Кировградском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году

1. Муниципальный координатор обеспечивает:
 - 1) контроль за своевременным получением площадками проведения муниципального этапа zip-архивов, содержащих олимпиадные задания по общеобразовательным предметам (например, olymp_rus.zip) и файлы с ключами (например, olymp_rus_key.zip) посредством информационной системы «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее – РБДО) внутри защищенного канала связи VipNet Деловая почта (доступ к защищенному каналу связи имеют лица, ответственные за информационный обмен в муниципальном образовании на площадках проведения);
 - 2) контроль за своевременным получением пароля для расшифровки архивов с заданиями (публикуется в РБДО в 15.00 местного времени за сутки до дня проведения всероссийской олимпиады школьников по каждому предмету; если олимпиада проводится в понедельник, то доступ к заданиям будет открыт в субботу в 14.00 часов);
 - 3) передачу критериев для проверки: файл с паролем от архива, содержащего критерии для проверки (публикуется в РБДО в 14.00 местного времени в день проведения олимпиады по предмету);
 - 4) техническая поддержка обеспечивается посредством направления заявок в РЦОИиОКО по адресу в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <https://support.gia66.ru>.
2. Муниципальный координатор олимпиады, а также лица, ответственные за информационный обмен в образовательных организациях, обеспечивают:
 - 1) конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа олимпиады;
 - 2) конфиденциальность парольно-ключевой информации от РБДО;
 - 3) правила эксплуатации защищенного канала связи.

УТВЕРЖДЕН
приказом МКУ «Управление
Кировградского муниципального
округа» от 06 октября 2025г. № 214 «Об
организации и проведении
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в
Кировградском муниципальном округе в
2025/2026 учебном году»

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Кировградском муниципальном округе
в 2025/2026 учебном году**

Глава 1. Нормативно-правовое обеспечение

1. Настоящая организационно-технологическая модель разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства образования Свердловской области от 05.08.2025 № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году».
2. Настоящая организационно-технологическая модель определяет организационно-методические условия проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в Кировградском муниципальном округе (далее - олимпиада).
3. Основными целями и задачами муниципального этапа олимпиады являются: стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета; активизация творческих способностей обучающихся; создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи на территории Кировградского МО; пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности; выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся по общеобразовательным предметам.

Глава 2. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» <https://zsfond.ru/vsosh/municipalnyj-etap/> (далее – сайт, Фонд), а также на официальных сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

На сайте Фонда не позднее, чем за семь дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету размещаются Требования к организации и проведению олимпиады; задания и критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, видео-разборы олимпиадных заданий размещаются на следующий рабочий день после проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

На сайте МКУ «Управления образования Кировградского муниципального округа» размещаются нормативные документы, а также другая актуальная информация.

Работы участников, информация об индивидуальных результатах размещаются в личных кабинетах обучающихся – участников муниципального этапа олимпиады в сети «Интернет» по адресу: <https://vsoshlk.irro.ru/>

Глава 3. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2025/2026 учебном году.

Олимпиадные туры по 24 общеобразовательным предметам проводятся в очном формате на площадках образовательных организаций Кировградского муниципального округа (МАОУ СОШ№1, МАОУ СОШ№2, МАОУ СОШ№3, МАОУ СОШ№9, МАОУ СОШ№15, МАОУ СОШ№17).

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в информационную систему «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее - РБДО) не позднее 27 октября 2025 года.

Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения должна быть внесена в РБДО не позднее чем за 5 дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Глава 4. Проведение олимпиадных туров

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном

году.

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано в соответствии с актуальными требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с Требованиями к проведению и организации муниципального этапа ВСОШ в Свердловской области в 2025/2026 учебном году, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК).

Задания теоретических туров олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями организационного комитета муниципального этапа олимпиады или дежурными в аудиториях.

Оргкомитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады. При выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету с составлением акта об удалении.

По окончании олимпиадного тура представители оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО, хранение оригиналов бланков.

В случае участия в муниципальном этапе олимпиады участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер в муниципальном образовании органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Для организации участия в муниципальном этапе олимпиады участников, находящихся в период проведения муниципального этапа олимпиады в Образовательном центре «Сириус», Международном детском центре «Артек», всероссийских детских центрах «Орленок» и «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», организатор муниципального этапа олимпиады предоставляет в нетиповую образовательную организацию «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее - Фонд «Золотое сечение») на адрес электронной почты: olymp-9@zsfond.ru данные об участниках смен (Ф.И.О., класс обучения, предмет олимпиады, контактный телефон участника, контактный телефон и адрес электронной

почтыответственного в Кировградском МО) в срок не позднее 5 дней до начала олимпиадных туров.

Ответственный на следующий день после проведения олимпиадных туров получает от Фонда «Золотое сечение» сканированные копии выполненных олимпиадных работ и передает их для проверки в жюри муниципального этапа олимпиады. После проверки ответственный обеспечивает внесение результатов участников в РБДО.

Глава 5. Проверка олимпиадных работ

Передача работ для проверки жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – жюри) осуществляется в соответствии с организационно-технологической моделью, принятой в Кировградском муниципальном округе.

Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате или с использованием платформы РБДО.

Проверка в очном формате осуществляется в МАУ ДО «ЦДТ им. Е.И. Порошина» Кировградского МО – олимпиадные работы участников после сканирования передаются муниципальным координатором председателю жюри вместе с критериями для проверки.

Проверка олимпиадных работ по информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями региональных предметно-методических комиссий (далее - РПМК).

При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной — двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Каждая олимпиадная работа оценивается двумя членами жюри. В случае существенного расхождения баллов окончательное решение по оценке работы принимает председатель жюри. Существенное расхождение баллов определяется в критериях оценивания по соответствующему общеобразовательному предмету.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол муниципальному координатору, ответственному за внесение результатов в РБДО. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО не позднее 5 календарных дней со дня проведения олимпиады, в соответствии с графиком.

Форма протоколов жюри должна соответствовать форме протоколов в РБДО.

Глава 6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

Видео-разбор олимпиадных заданий и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда: <https://zsfond.ru/vsosh/municipalnyj-etap/> не позднее двух рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Разбор олимпиадных заданий в очном формате может быть проведен членами жюри муниципального этапа в соответствии с организационно-технологическими моделями проведения муниципального этапа в муниципальных образованиях Свердловской области.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на платформе <https://vsoshlk.irro.ru/>.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады.

Глава 7. Организация и проведение процедуры апелляции

Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Проведение процедуры апелляции на муниципальном этапе олимпиады организовано с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» <https://vsoshlk.irro.ru> по вкладке «Подать апелляцию».

Участник муниципального этапа олимпиады заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции одно из следующих решений: об отклонении апелляции с сохранением количества выставленных баллов, об удовлетворении апелляции с понижением или повышением количества баллов.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника муниципального этапа олимпиады.

Участник муниципального этапа олимпиады вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается апелляционной комиссией в его отсутствие.

Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году не позднее 2 календарных дней (включая субботу) после публикации предварительных результатов.

При очном проведении апелляции местом проведения апелляции определяется МАУ ДО «ЦДТ им. Е.И. Порошина» Кировградского МО. Дата и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному

предмету определяет муниципальный координатор и информирует об этом участников олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор определяет платформу проведения процедуры апелляции, формирует график проведения апелляции и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады.

При рассмотрении апелляции без участия, обучающегося для ответа на апелляцию используются возможности РБДО.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады, не просившего в заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию. Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Председатель жюри передает протокол техническому специалисту муниципального образования, который вносит необходимые изменения в результат участника.

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы передаются председателю жюри.

Глава 8. Перепроверка выполненных заданий

Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады организуется региональным оператором всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области - Фондом «Золотое сечение».

Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады осуществляется по запросу РМПК по соответствующему общеобразовательному предмету по согласованию с Фондом «Золотое сечение».

РМПК представляет в Фонд «Золотое сечение» предложения о проведении перепроверки работ не позднее 3 календарных дней после публикации

протокола жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Фонд «Золотое сечение» сообщает оргкомитету, из которого запрошены работы участников муниципального этапа олимпиады для перепроверки, организации перепроверки и о приостановке подготовки нормативного акта, утверждающего результаты муниципального этапа олимпиады, до получения оргкомитетом соответствующего муниципального образования результатов перепроверки.

Срок перепроверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады не может превышать 5 рабочих дней со дня предоставления ответственным выполненными олимпиадными работами муниципального этапа олимпиады.

Результаты перепроверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады РПМК по соответствующему общеобразовательному предмету представляют в Фонд «Золотое сечение». Фонд «Золотое сечение» информирует Министерство образования Свердловской области и оргкомитет о результатах перепроверки.

По итогам перепроверки выполненными олимпиадными работами оргкомитет в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения результатов перепроверки, на основании протоколов перепроверки выполненными олимпиадными работами принимает решение об изменении результатов оценивания или о сохранении выставленных жюри муниципального этапа до перепроверки баллов.

Оргкомитет предоставляет в Фонд «Золотое сечение» решение об изменении результатов оценивания или о сохранении выставленных жюри муниципального этапа олимпиады до перепроверки баллов.

В случае изменения результатов оценивания, ответственный вносит изменения в итоговые протоколы РБДО.

По результатам перепроверки оргкомитет вправе направить запрос в Фонд «Золотое сечение» о предоставлении дополнительной информации по методике оценивания олимпиадных работ. Фонд «Золотое сечение» запрашивает требуемую информацию у РПМК и предоставляет указанные материалы в оргкомитет в срок не позднее 1 рабочего дня со дня направления запроса.

Глава 9. Подведение итогов

Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол. При получении 50 % верных ответов в работе участника олимпиады, присваивается статус призера, при 75 % и выше – статус победителя.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету,

муниципальному координатору муниципального этапа олимпиады для внесения в РБДО и публикации на официальном сайте МКУ «Управление образования Кировградского муниципального округа». Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады.

*Приложение к регламенту проведения
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в Кировградском
муниципальном округе в 2025/2026 учебном
году*

В организационный комитет
муниципального этапа Кировградского
муниципального округа всероссийской
олимпиады школьников

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего (ей) по адресу

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году (далее - олимпиада) моего сына/дочь _____,

(Ф.И.О. ребенка)

обучающегося _____ класса МАОУ СОШ № _____,
(наименование образовательной организации)

По следующим предметам (с указанием класса):

в том числе с использованием технических средств (образовательной организации/собственных) _____.

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», сроками и местами проведения школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету, требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Даю согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий.

(ФИО родителя (законного представителя)) / (подпись)

« ____ » _____ 2025 года