

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3**

ПРИКАЗ

20 марта 2024 года

№ 49 -о

**Об организации приема детей в 1-е классы
на 2024/2025 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования», утвержденного постановлением администрации Кировградского городского округа от 31.01.2023 № 5-НПА., Положения о правах и условиях приема граждан в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №3 на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в первые классы на 2024/2025 учебный год в соответствии с административным регламентом «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования», утвержденного постановлением администрации Кировградского городского округа от 31.01.2023 № 5-НПА (далее - Регламент), Положения о правах и условиях приема граждан в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №3 на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в установленные сроки:

С 1 апреля до 30 июня - для детей, проживающих на закрепленной территории, имеющих преимущественное право при зачислении в первые классы образовательных организаций

С 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября - для детей, не проживающих на закрепленной территории.

2. Знакомить родителей (законных представителей) поступающего

ребенка в первый класс с уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность общеобразовательного учреждения, права и обязанности учащихся.

3. Общее руководство процессом приема в первые классы возложить на Прокопьеву Лилию Андреевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) назначить Самохвалову Анну Александровну, секретаря учебной части.

4. Ответственным за прием электронных заявлений в первый класс, поданных через портал Государственных и Муниципальных услуг, либо МФЦ назначить Рыбакову Алину Александровну, учителя.

5. Сафроновой Наталье Николаевне, инженеру по информационным технологиям, разместить на сайте школы, стенде в вестибюле сведения о свободных местах для поступающих в 1-й класс, правила приема, административный регламент, постановление администрации Кировградского городского округа о закреплённой территории, формы заявлений о зачислении.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.М. Букреев