

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 Кировградского городского округа**

**Положение о рабочей программе учебного предмета, курсов внеурочной
деятельности и дополнительного образования обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учебного предмета разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п.22 ст.2, ч.1,5 ст.12, ч.7 ст.28, ст.30, п.5 ч.3 ст.47, п.1 ч.1 ст. 48); Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3, основной образовательной программой НОО; образовательными программами ООО и СОО учреждения.

1.2. Под рабочей программой учебного предмета в МОАУ СОШ № 3 Кировградского городского округа понимается нормативно-управленческий документ образовательной организации, характеризующий систему образовательной деятельности педагога и учащихся по достижению планируемых результатов в условиях введения Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, требований к уровню подготовки обучающихся (выпускников) в условиях реализации Федерального компонента государственного образовательного стандарта (2004 г.).

1.3. Рабочая программа является составной частью основной образовательной программы соответствующего уровня образования, образовательной программы и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность, последовательность в работе учителя по раскрытию её содержания через урочную и внеурочную деятельность, дополнительное образование.

1.4. Рабочие программы составляются на основе:

- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования;
- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования и авторских программ к линиям учебников, входящих в федеральный перечень УМК, рекомендованных Минобрнауки РФ к использованию в образовательном процессе;
- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования и материалам авторского учебно-методического комплекса.

1.5. Количество часов, отводимых на освоение Рабочей программы, должно соответствовать Базисному учебному плану общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

2. Структура и содержание Рабочей программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования обучающихся

2.1. Рабочая программа - индивидуальный инструмент педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям стандарта. При составлении рабочей программы учитываются такие факторы, как:

- целевые ориентиры и ценностные основания деятельности образовательного учреждения;
- состояние здоровья учащихся и уровень их способностей;
- образовательные потребности обучающихся;
- состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного учреждения.

2.2. Содержание рабочей программы по предметам обязательной части учебного плана может:

- полностью соответствовать / дублировать содержание(ю) примерной программы учебного предмета, рекомендованной Минобрнауки РФ, и(или) авторской программы курса;
- иметь несущественные изменения, связанные с учетом особенностей предмета, учащихся конкретного класса, заключающиеся в новом порядке изучаемого материала, изменении содержания.

2.3. Примерная структура Рабочей программы учебных предметов включает следующие компоненты:

1. титульный лист;
2. пояснительная записка, которая включает:
 - общую характеристику учебного предмета;
 - целеполагание;
 - место предмета в учебном плане.
3. планируемые результаты (требования к уровню подготовки учащихся);
4. календарно-тематическое планирование и/или учебно-тематический план;
5. содержание программы учебных предметов;
6. виды деятельности учащихся и формы контроля;
7. используемый программный и учебно-методический ресурс.

На усмотрение педагога возможно объединение нескольких компонентов в одну структурную единицу. В частности, предъявление в форме таблицы содержания, видов деятельности, форм контроля и пр.

В рабочем экземпляре педагога в таблице календарно-тематического планирования и/или учебно-тематического плана обязательна графа «Коррекция программы», которая заполняется по мере необходимости, вызванной отменой занятий.

2.4. Рабочая программа курсов, занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования содержит следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. пояснительная записка с общей характеристикой курса и указанием его целей;
3. календарно-тематическое планирование и/или учебно-тематический план;
4. список литературы.

3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы

3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогом или группой педагогов на период, соответствующий обучению на образовательной ступени, с ежегодной корректировкой программы для отдельных классов с учетом их специфики, запросов обучающихся, возможных изменений примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования и авторских программ к линиям учебников.

3.2. Рабочие программы представляются на утверждение директору школы в начале учебного года. Перед утверждением рабочие программы согласовываются на заседании предметной кафедры / школьном методическом объединении учителей. Рабочие программы утверждаются приказом директора школы. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.